

Bilag 8.

Finansministeriets politik for klare mål

1. Indledning

Det er regeringens mål, at der skal opstilles klare mål for brugerrettede opgaver i staten. Finansministeriets politik for klare mål er en udmøntning af regeringens målsætning. Politikken har følgende hovedelementer:

1. Principper for opstillingen af klare mål
2. Formidling af klare mål
3. Opfølgning på målene

Politikken omfatter hele Finansministeriets område, herunder departementet, Økonomistyrelsen, Personalestyrelsen samt Slots- og Ejendomsstyrelsen.

2. Principper for opstilling af klare mål

Formålet med at opstille klare mål for Finansministeriets brugerrettede virksomhed er at skabe størst mulig åbenhed om, hvad borgere og virksomheder kan forvente af service og betjening. Samtidig ønsker Finansministeriet at sikre fokus på brugerne af Finansministeriets ydelser.

Det er Finansministeriets hensigt, at informationen om de brugerrettede opgaver lever op til følgende principper:

- Der skal være åbenhed om, hvad brugerne kan forvente af Finansministeriet
- Oplysninger om betjening og servicering af brugere skal være direkte anvendelige for brugerne
- Det skal være let for brugerne at konstatere om Finansministeriet lever op til sine egne målsætninger.

Et klart mål er udtryk for, hvad brugerne kan forvente af service og betjening fra det offentlige. Der opstilles klare mål for større og/eller væsentlige opgaver, hvor det giver mening for brugerne. Det er Finansministeriets hensigt, at målene skal være ambitiøse, samtidig med at de er et udtryk for, hvad brugerne med rimelighed kan forvente.

De første klare mål for Finansministeriet er opstillet pr. 1. januar 2005. De klare mål dækker alle Finansministeriets institutioner og omfatter såvel koncernfælles mål som specifikke mål for den enkelte styrelse.

Institutionernes klare mål skal hvert år opstilles og justeres for det kommende år inden udgangen af det indeværende år. Den endelige fastsættelse af målene sker i samarbejde med Finansministeriets departement

Opstillingen af klare mål er en del af Finansministeriets mål og resultatstyring. Derfor skal de klare mål så vidt muligt hænge sammen med de øvrige styringsinstrumenter på ministerområdet, som f.eks. resultatkontrakter. Som følge heraf vil udvalgte klare mål indgå i institutionernes resultatkontrakter.

3. Formidling af klare mål

De klare mål for Finansministeriets brugerrettede opgaver offentliggøres på Finansministeriets og styrelsernes hjemmeside. Derudover bør de klare mål formidles i de situationer, hvor det er anvendeligt og nyttigt for brugere, herunder f.eks. i breve, pjecer, på opslag mv. Hvor det er relevant – f.eks. ved personlig henvendelse – skal de brugere, der henvender sig til Finansministeriet, oplyses om hvad der er målet for den efterspurgte service. Endelig indgår målene i de årlige resultatkontrakter med de enkelte styrelser.

Det skal være klart, hvordan målene vurderes. Derfor vil Finansministeriet fra 2006 opstille vurderingsskalaer for hvert af de klare mål, så det bliver muligt at bedømme de enkelte af årets resultater som hhv. ”tilfredsstillende”, ”på vej” eller ”utilfredsstillende”. Vurderingsskalaen udformes som intervaller. Det skal endvidere sikres, at vurderingen af de klare mål stemmer overens med vurderingen i resultatkontrakterne. Dermed vil det være nemt for brugerne af Finansministeriets ydelser at få et overblik over hvilken service, de kan forvente.

4. Opfølgning på klare mål

Der følges op på, om ministeriet lever op til de opstillede mål årligt. Finansministeriets opfølgning skal offentliggøres i en overskuelig form, således at det er muligt for brugere at se, hvorvidt Finansministeriet lever op til de opstillede mål. Opfølgningen offentliggøres på Finansministeriets og styrelsernes hjemmeside. Dermed skabes der størst mulig synlighed om institutionernes resultater.

Offentliggørelse skal senest ske med udgangen af april måned for det senest afsluttede år. Den offentliggjorte oversigt over resultatet af opfølgningen skal som minimum indeholde oplysninger om de opstillede klare mål, de faktiske opnåede resultater, ligesom det tydeligt skal fremgå, hvorvidt de enkelte mål er efterlevet eller ej.